

# 1. Google アカウントを作成する

Google アカウントを未取得の方は、はじめにアカウント作成が必要です。

※「プライベートでアカウントを持っているけど、仕事でそれは使いたくない」という方の場合は、ビジネス用アカウントを作成しましょう。複数のアカウントを切り替えながら使用できるので、シーンに合わせて使い分けられます。



The screenshot shows the Google Account creation interface. At the top, it says "Google アカウントの作成". Below this, there are input fields for "姓" (Last name) and "名" (First name). A "ユーザー名" (Username) field is followed by "@gmail.com". A note indicates that alphanumeric characters and periods are allowed. There is a link to "代わりに現在のメールアドレスを使用" (Use my current email address instead). Below that are "パスワード" (Password) and "確認" (Confirm) fields, with a note that passwords must be at least 8 characters long and include letters, numbers, and symbols. A checkbox for "パスワードを表示します" (Show password) is present. At the bottom, there is a "代わりにログイン" (Log in with my account) link and a blue "次へ" (Next) button. The footer includes "日本語" (Japanese), "ヘルプ" (Help), "プライバシー" (Privacy), and "規約" (Terms).

# 2. Google フォームの起動とテンプレートの選択

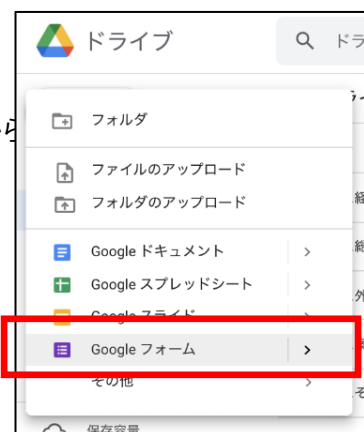
Google アカウントを取得しログインを済ませたら、Google フォームへアクセスします。

テンプレートギャラリーから好きなものを選び、編集を行いましょ。



※Google フォームは Google ドライブからでも作成可能です。

Google ドライブにログインした後、左上の「+新規」ボタンから「Google フォーム」を選んでください。



### 3. Google フォームの画面の見方と基本操作

ここからは具体的に、Google フォームの画面や基本的な操作方法について解説していきます。

#### 【アンケートタイトル】

最上部にある項目は、アンケートのタイトルと説明です。上段にはタイトル、下段には説明のテキストを任意で記述できます。



#### 【機能ボタン】

設問の右側には、6種類の機能ボタンが配置されています。



#### ①質問を追加

ユーザーが記入できる質問を追加します。追加後は、新たな項目が下段へ挿入されます。

#### ②質問をインポート

既存の Google フォームにある質問をインポートできます。

#### ③タイトルと説明を追加

最上段のタイトルの下層となるサブタイトルと説明を追加できます。

#### ④画像を追加

フォームに画像を追加します。ファイルをアップロードするだけでなく、直接画像の URL を指定した

り、Google ドライブのファイルを挿入したりできます。

### ⑤動画を追加

YouTube にアップされている動画を貼り付けられます。検索、もしくは直接 URL を指定し設定します。

### ⑥セクションを追加

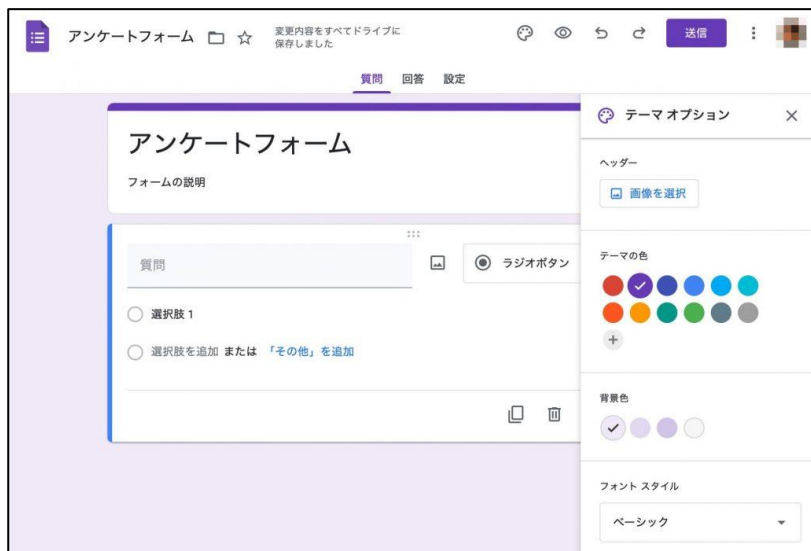
新たにセクションを設定します。この場合、最上段と同じ階層のタイトルが新たに作られます。

## 【セクションを追加】

新たにセクションを設定します。この場合、最上段と同じ階層のタイトルが新たに作られます。

## 【テーマをカスタマイズ】

画面上部のパレットのアイコンからデザインの変更が可能です。ヘッダー画像の設定や全体のテーマ色、背景色、フォントスタイルを変更できます。



## 【アンケートの集計結果】

「回答」タブを開くと、アンケートの集計結果が表示されます。全体の概要や、質問ごとの回答、個別回答などをそれぞれ確認できます。

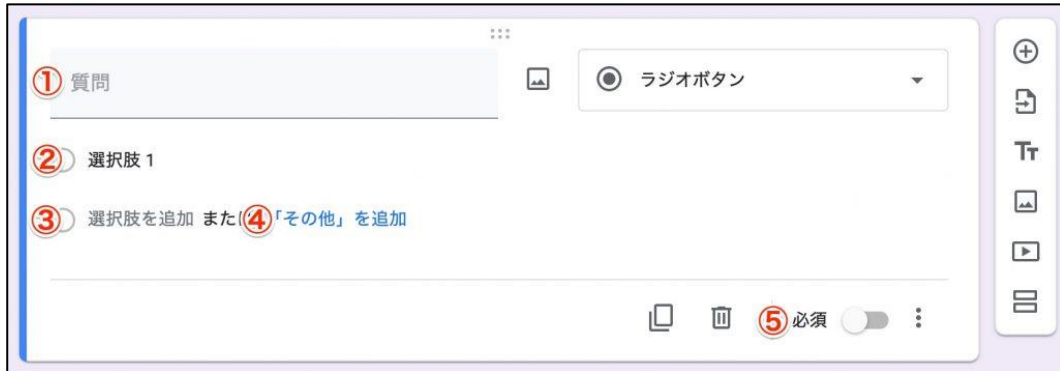


## 4. Google フォームで「アンケート」の作り方・作成手順

ここからは、Google フォームでアンケートを作成する具体的な手順をご紹介します。

### 【設問や選択肢の編集】

まずは設問や選択肢を編集してみましょう。ここではラジオボタンを例に説明します。



以下の項目は、クリックするとテキストを入力できます。

- 設問のタイトル
- 選択肢

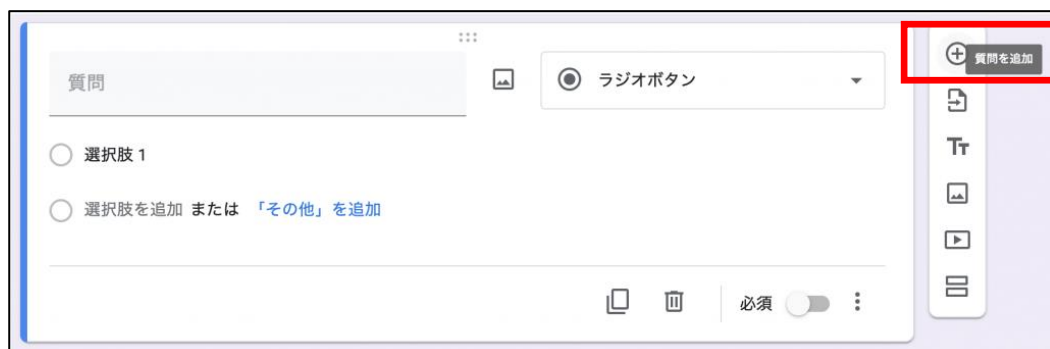
【③ 選択肢を追加】をクリックすると、選択肢を増やせます。

【④ その他を追加】をクリックすると、自由記述ができる選択肢が造られます。

【⑤ 必須】をオンにすると、回答を必須項目へ設定できます。未回答の状態では、アンケートが完了しない仕様です。

### 【設問の追加と種類の選択】

設問を追加する場合は、右側に表示されているアイコンの中から「質問」をクリックします。新たな項目が下段へ挿入されます。

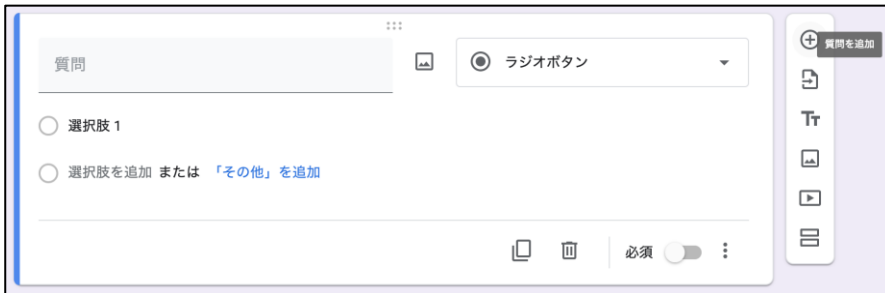


次に、設問の種類を変更してみましょう。

現在、【ラジオボタン】と書かれている項目をクリックすると、以下の種類が表示されます。

## ■ 記述式

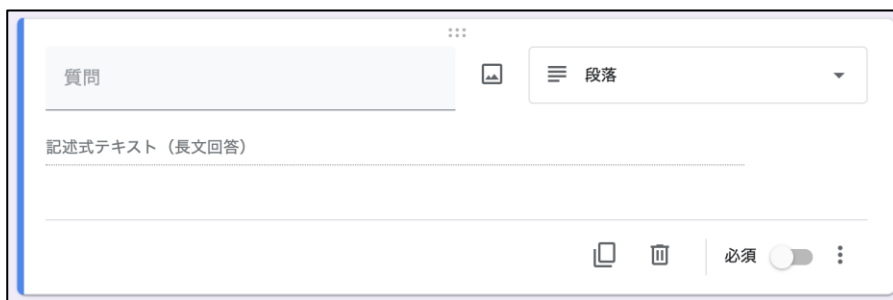
1 行程度のテキストで回答するのに適した設問形式です。メールアドレスや電話番号などにも利用できます。



The screenshot shows a question editor interface. At the top, there is a '質問' (Question) input field. To its right is a dropdown menu currently set to 'ラジオボタン' (Radio Button). Below the question field, there are two radio button options: '選択肢 1' and '選択肢を追加 または 「その他」 を追加'. At the bottom right, there are icons for copy, delete, and a '必須' (Required) toggle switch which is currently turned off. A vertical toolbar on the right side contains icons for adding questions, copying, deleting, and other actions.

## ■ 段落

長文回答に適した設問形式です。改行ができるので、自由記入欄として用いられるケースが多いです。



The screenshot shows a question editor interface. At the top, there is a '質問' (Question) input field. To its right is a dropdown menu currently set to '段落' (Paragraph). Below the question field, there is a text area labeled '記述式テキスト (長文回答)'. At the bottom right, there are icons for copy, delete, and a '必須' (Required) toggle switch which is currently turned off. A vertical toolbar on the right side contains icons for adding questions, copying, deleting, and other actions.

## ■ ラジオボタン

選択肢の中からひとつだけ選んでもらうのに適した設問形式です。また、【その他】を追加し、ユーザーに選択肢を設定してもらうこともできます。



The screenshot shows a question editor interface. At the top, there is a '質問' (Question) input field. To its right is a dropdown menu currently set to 'ラジオボタン' (Radio Button). Below the question field, there are two radio button options: '選択肢 1' and '選択肢を追加 または 「その他」 を追加'. At the bottom right, there are icons for copy, delete, and a '必須' (Required) toggle switch which is currently turned off. A vertical toolbar on the right side contains icons for adding questions, copying, deleting, and other actions.

## ■ チェックボックス

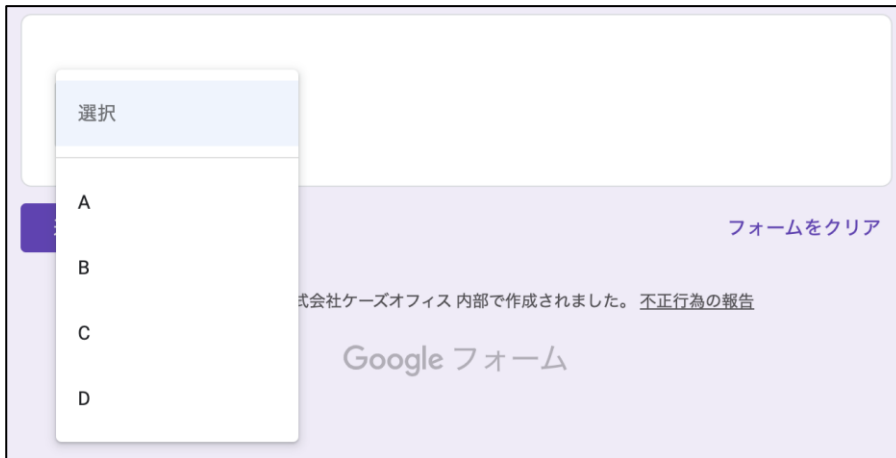
選択肢の中から複数を選択してもらうのに適した設問形式です。【その他】の追加も可能です。



The screenshot shows a question editor interface. At the top, there is a '質問' (Question) input field. To its right is a dropdown menu currently set to 'チェックボックス' (Check Box). Below the question field, there are two checkbox options: '選択肢 1' and '選択肢を追加 または 「その他」 を追加'. At the bottom right, there are icons for copy, delete, and a '必須' (Required) toggle switch which is currently turned off. A vertical toolbar on the right side contains icons for adding questions, copying, deleting, and other actions.

## ■ プルダウン

プルダウン形式で選択をしてもらう設問形式(単一選択)です。選択肢が多い場合などに用いられます。

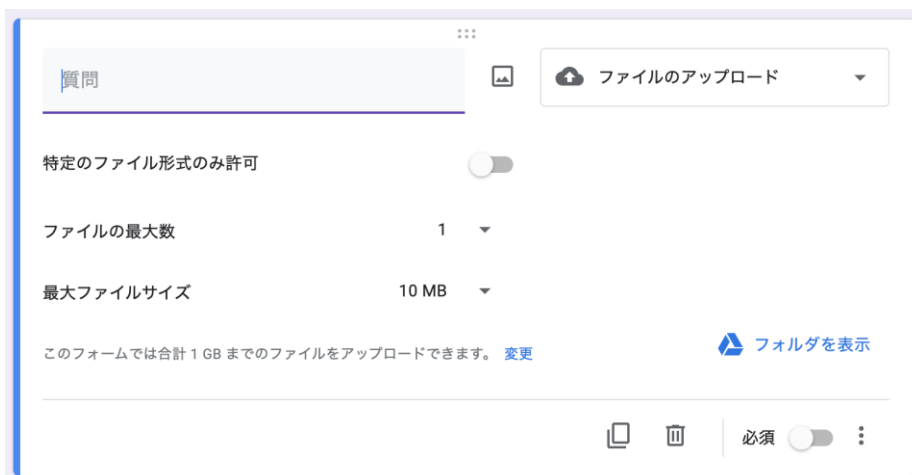


The screenshot shows a Google Form interface. A dropdown menu is open, displaying the word "選択" (Selection) at the top and four options: A, B, C, and D. The background of the form is light purple and contains the text "Google フォーム" (Google Form) and "フォームをクリア" (Clear form). There is also a small notice: "株式会社ケーズオフィス 内部で作成されました。不正行為の報告" (Created internally by Keese Office Co., Ltd. Report of misconduct).

## ■ ファイルのアップロード

回答者へファイルアップロードをしてもらえます。設定では、ファイルの形式や最大数、最大ファイルサイズが選択できます。アップロードされたファイルは Google ドライブに自動で作成されるフォルダへ収納されます。

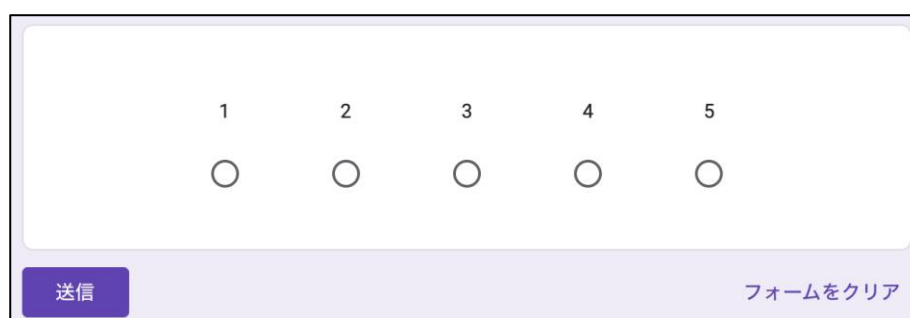
なお、回答者は Google アカウントにログインする必要があります。



The screenshot shows the "ファイルのアップロード" (File upload) settings panel in a Google Form. It includes a "質問" (Question) field, a "ファイルのアップロード" (File upload) button, and several settings: "特定のファイル形式のみ許可" (Allow only specific file formats) with a toggle switch, "ファイルの最大数" (Maximum number of files) set to 1, and "最大ファイルサイズ" (Maximum file size) set to 10 MB. There is also a "フォルダを表示" (Show folder) button and a "必須" (Required) toggle switch at the bottom.

## ■ 均等目盛

目盛を用いた設問形式です。満足度調査などに用いられます。



The screenshot shows a Google Form interface with a Likert scale. The scale consists of five points labeled 1, 2, 3, 4, and 5, each with a corresponding empty circle below it. At the bottom of the form, there is a "送信" (Send) button and a "フォームをクリア" (Clear form) button.

## ■ 選択式（グリッド）

グリッドの選択式（ラジオボタン）設問形式です。行に小設問を設定できるので、より細かで柔軟な質問が作成できます。なお、列のラジオボタンは単一選択となります。

	満足	普通	不満
料理はいかがでしたか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
店内は清潔でしたか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
店員の態度はいかがでしたか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

送信 フォームをクリア

## ■ チェックボックス（グリッド）

グリッドのチェックボックスです。列の回答は複数回答が可能です。

	前菜	メイン	デザート
美味しかった料理はどれですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
美味しくなかった料理はどれですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

送信 フォームをクリア

## ■ 日付

日付を選択してもらう設問形式です。

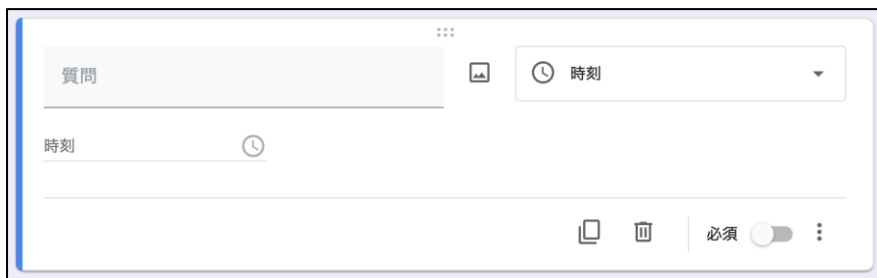
質問 📅 日付

年月日 📅

📄 🗑️ 必須  ⋮

## ■ 時刻

時刻を選択してもらう設問形式です。

A screenshot of the Google Forms question editor interface. At the top, there is a text input field labeled '質問' (Question) and a dropdown menu set to '時刻' (Time). Below this, there is a smaller text input field also labeled '時刻' with a clock icon. At the bottom right, there are icons for '複製' (Copy), '削除' (Delete), a '必須' (Required) toggle switch, and a three-dot menu icon.

## 5. Google フォームを作る際の便利機能

Google フォームを作る際には、以下の便利機能を使うことができます。目的に合わせて、ぜひ利用してみてください。

### 【分岐条件】

回答に応じた条件分岐を設定できます。特定の回答をした場合、その結果に応じて次の設問を表示できます。なお、条件分岐を設定するためには、「ラジオボタン」もしくは「プルボタン」の設問形式が必要です。その後、質問項目の右下にある三点リーダーの中から【回答に応じてセクションに移動】をクリックしてください。

### 【複数選択個数制限】

チェックボックスの設問形式では複数回答が可能です。そのままだと、すべてにチェックが入られる状態となります。「最低2つ以上」や「最大で5つまで」といった条件を設けたい場合は、質問項目の右下にある三点リーダーの中から「回答の検証」をクリックし、【選択する最低個数】【選択する最多個数】【選択する個数】を選んで、数値を設定します。

### 【コピー機能】

設問項目の下部には、【コピーを作成】のアイコンがあります。同じような設問を複数作る場合に便利です。

### 【共同編集者の追加】

Google フォームはスプレッドシートなどと同様に、共同編集が行えます。画面右上にある三点リーダーから【共同編集者を追加】を選び、共同編集者のメールアドレス（Google アカウント）を入力すれば設定は完了です。

### 【プレビュー】

作成途中のフォームがどのように表示されるのかを確認できる、プレビュー機能が用意されています。プレビューで回答を送信すると、結果にも反映されます。